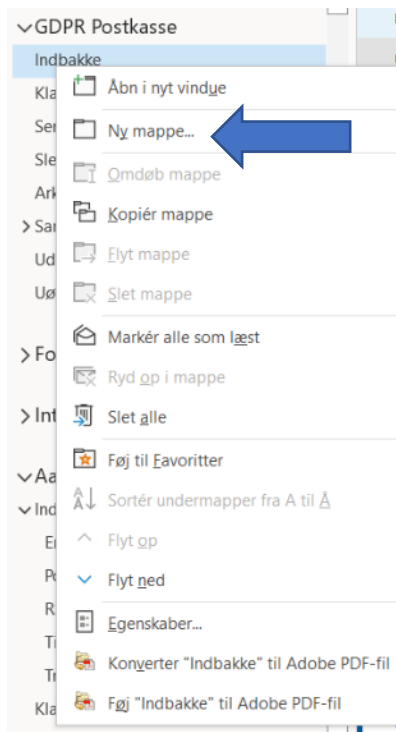
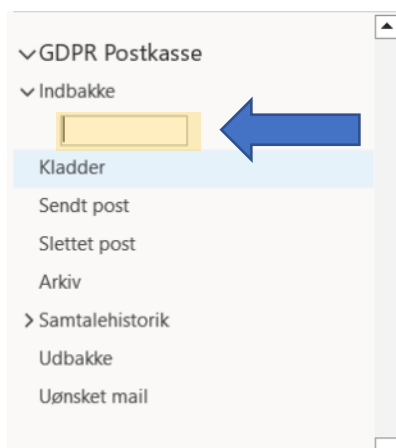


I Outlook på computeren:

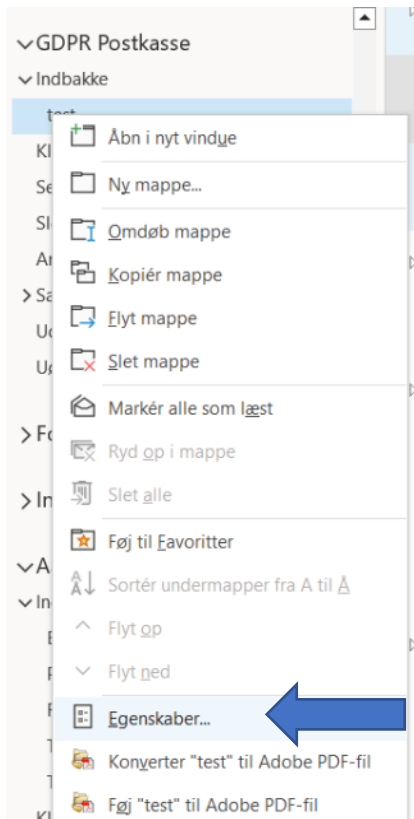
Når du skal oprette en undermappe, skal du højreklikke på den mappe (fx Indbakke), som undermappen skal ind under, og vælge Ny mappe...



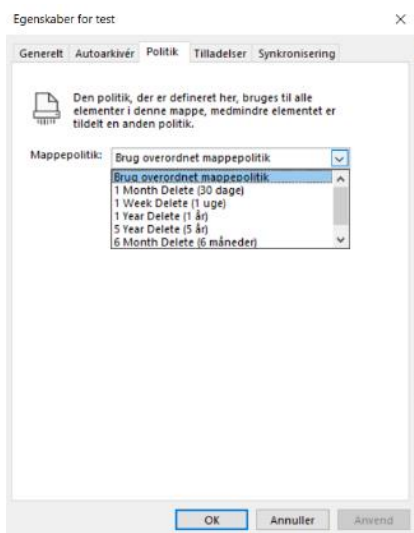
Herefter navngiver du den nye mappe



Hvis undermappen skal have en anden sletteregel (politik) end den overordnede mappe (fx Indbakke) skal du højreklikke på undermappen og vælge Egenskaber...

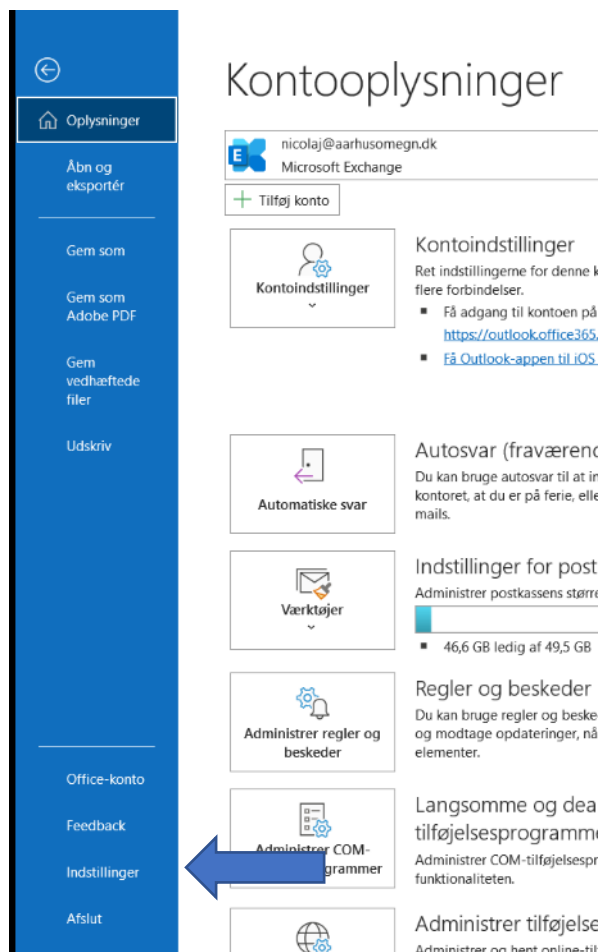


Herefter skal du vælge fanen Politik og i rullemenuen vælge den sletteregel som skal gælde for undermappen (som standard er den sat til den overordnede mappes sletteregel)

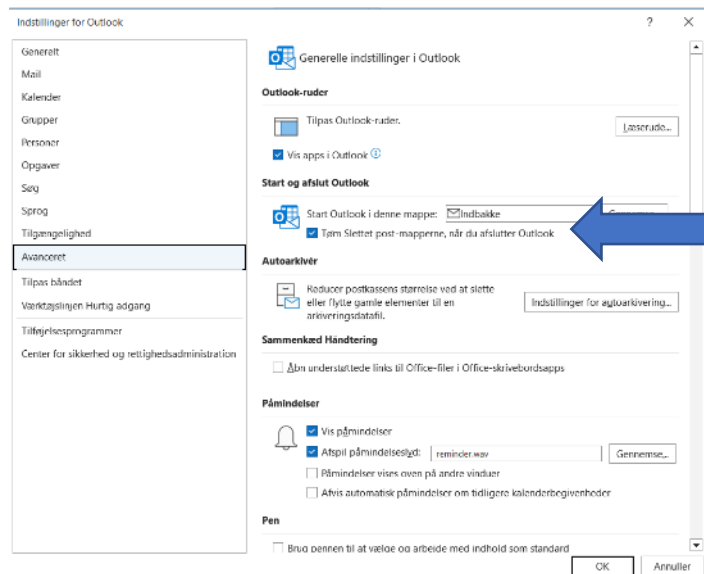


Denne proces kan gentages til oprettelse af undermapper til undermapper osv. Hvis der fx oprettes en undermappe til Indbakken, som kaldes Økonomi, kan der under mappen Økonomi herefter oprettes undermapper, som kaldes 2021, 2022, 2023 osv. Under-undermapperne 2021, 2022, 2023, ... vil i udgangspunktet have samme sletteregel som mappen Økonomi, medmindre man selv går ind i Egenskaber og ændrer den til noget andet.

Hvis man ønsker det, kan Outlook opsættes til automatisk at tømme Slettet post, når man lukker Outlook. Det gøres ved at klikke på menuen Filer og herpå klikke på Indstillinger

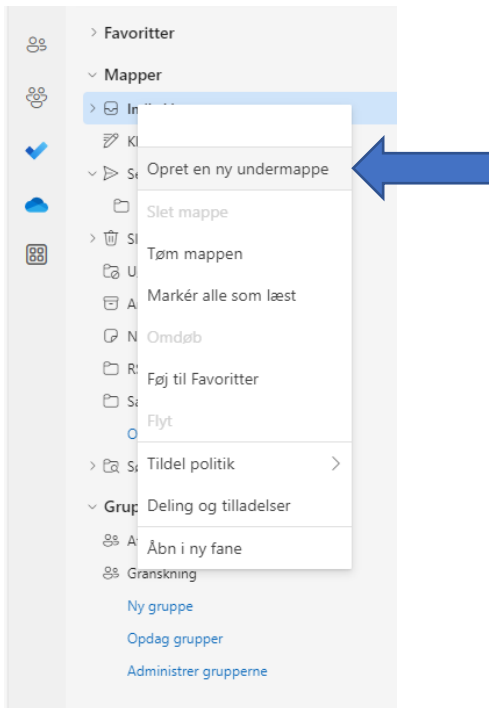


Under Avanceret sættes flueben i Tøm Slettet post-mapperne, når du afslutter Outlook

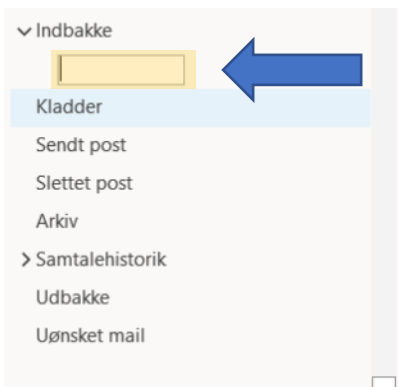


I Outlook via webbrowser:

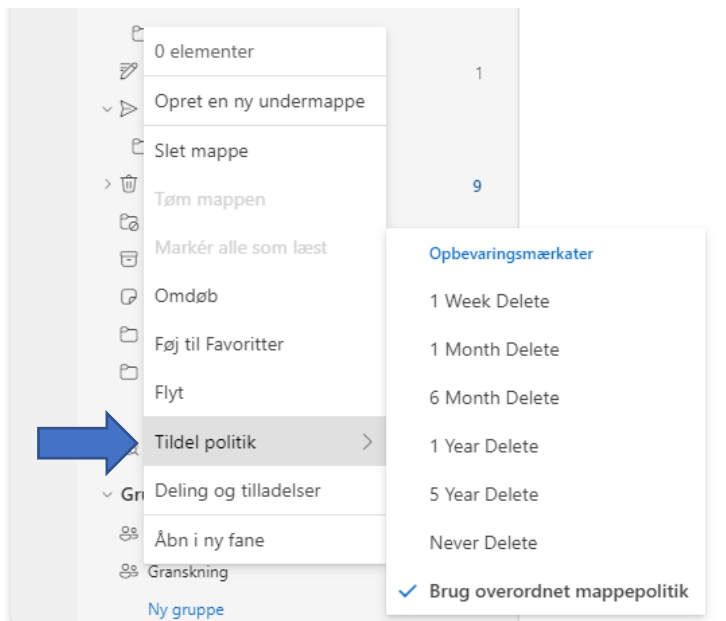
Når du skal oprette en undermappe, skal du højreklikke på den mappe (fx Indbakke), som undermappen skal ind under, og vælge Opret en ny undermappe...



Herefter navngiver du den nye mappe

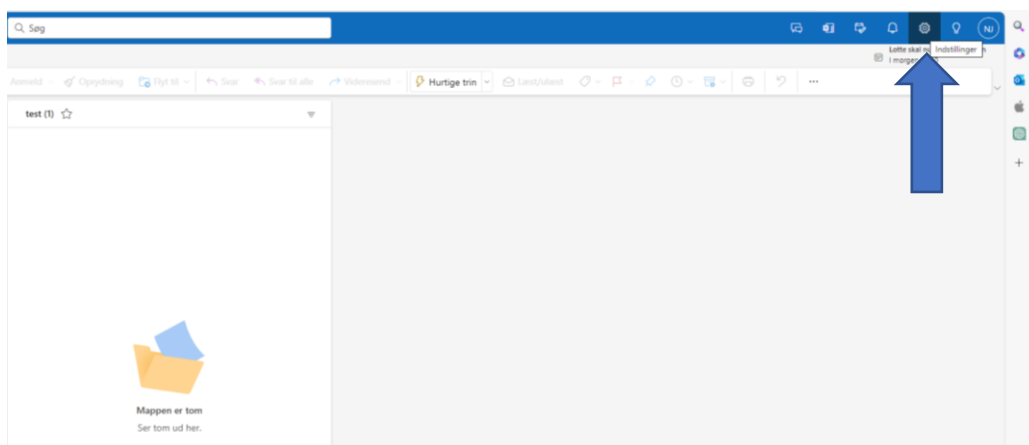


Hvis undermappen skal have en anden sletteregel (politik) end den overordnede mappe (fx Indbakke) skal du højreklikke på undermappen og vælge Tildel politik, og vælge den sletteregel som skal gælde for undermappen (som standard er den sat til den overordnede mappes sletteregel):



Denne proces kan gentages til oprettelse af undermapper til undermapper osv. Hvis der fx oprettes en undermappe til Indbakken, som kaldes Økonomi, kan der under mappen Økonomi herefter oprettes undermapper, som kaldes 2021, 2022, 2023 osv. Under-undermapperne 2021, 2022, 2023, ... vil i udgangspunktet have samme sletteregel som mappen Økonomi, medmindre man selv går ind og ændrer den til noget andet.

Hvis man ønsker det, kan Outlook opsættes til automatisk at tømme Slettet post, når man logger af. Det gøres ved at klikke på Indstillinger i øverste højre hjørne af skærbilledet



Under Mail vælger du Håndtering af meddelelser og derpå sætter du kryds ved Tøm min mappe med slettet post

